

ט"ו אלול תשפ"ה
08 ספטמבר 2025

לכבוד
הסטודנטים בשנים ב', ג' ו- ד' – תשפ"ו

הנדון: הנחיות לקראת פתיחת שנת הלימודים

שנה טובה ברוכים הבאים לשנת הלימודים תשפ"ו!
ריכזנו עבורכם מספר נהלים והבהרות חשובות אנא קראו חוזר זה בעיון.

הלימודים לתואר הראשון מתקיימים בקמפוס וינגייט. לידיעתכם, בשטח הגיאוגרפי המכונה "וינגייט" פועלים במקביל 3 גופים שונים ועצמאיים: מכון וינגייט, צה"ל (בה"ד 8) והמרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט, קמפוס וינגייט. מכון וינגייט נותן למרכז האקדמי שלנו מספר שירותים שהם באחריותו הבלעדית: מעונות, חנייה, קפיטריה וחדר אוכל.

פתיחת שנת הלימודים

שנת הלימודים מתוכננת להיפתח ביום ראשון, ד' בחשוון תשפ"ו, 26.10.2025. מתכונת הלימודים תתפרסם סמוך למועד זה. הלימודים יחלו על-פי המערכת האישית.

כניסה למגורים במעונות – סטודנטים שקיבלו הודעה על קבלתם למגורים במעונות יוכלו לקבל מפתחות ולהתארגן בחדרים בהתאם לזימון אישי שנשלח משושי מנהלת המעונות. כפי שצוין, ניהול המעונות באחריותו של מכון וינגייט ולא באחריות המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט.

www.wincol.ac.il

אתר המרכז האקדמי

יש להנפיק את מערכת השעות האישית לשנת הלימודים תשפ"ו הכוללת את פירוט השיעורים לפי המועדים, שמות המרצים והמתקנים בהם מתקיימים השיעורים במערכת המידע:
<https://live.or-bit.net/wincol/Login.aspx>
מומלץ לעשות זאת בסמוך לפתיחת הלימודים על מנת להיות מעודכנים בשינויים אחרונים.

באתר ובמערכת המידע תוכלו:

- לפנות לקבלת מלגת סיוע.
 - להיכנס למידע לימודי הכולל סילבוס של הקורסים וחומרי למידה.
 - להיכנס למאגרי מידע באמצעות הספרייה.
 - להשתתף בקורסים מתוקשבים.
 - להנפיק אישור לימודים לשנת הלימודים תשפ"ו.
- עליכם להיכנס למערכת המידע מידי יום כדי לבדוק הודעות דחופות ושינויים.**

מנהלות

- **האפליקציה של המרכז האקדמי** - נא הורידו את האפליקציה של המרכז האקדמי לטלפונים הניידים. ההורדה באמצעות "החנות".
- **כרטיס סטודנט** - הנכם מתבקשים לגשת למשרדי אגודת הסטודנטים כדי לקבל מדבקה המאשרת את מעמדכם כסטודנטים במרכז האקדמי וכתברים באגודת הסטודנטים בשנה"ל תשפ"ה.



- **מנוי לחניה** - ניתן לרכוש בקישור של משרדי המכון: <https://wingate.org.il/parking>
התעריף למנוי שנתי לחניון הדרומי לשנה"ל תשפ"ו הוא 590 ₪.
* כפי שצוין, החנייה כולל התעריפים באחריות מכון וינגייט ולא באחריות המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט.
- **צילום והדפסה בספרייה-בספרייה** מוצבות שתי מדפסות/מכונות צילום.
צילום והדפסה בספרייה מבוצעים באמצעות חיבור לאפליקציה של חברת פרינטי.
ניתן לשלוח מסמכים מטלפון סלולרי/מחשב נייד/מחשב של הספרייה לאפליקציה של חברת פרינטי. פקודות ההדפסה והצילום נעשות באמצעות טלפון חכם ע"י התחברות לאתר של חברת פרינטי והכנסת פרטי כרטיס אשראי.
עלות ההדפסה/צילום שחור לבן 0.20 ₪
עלות ההדפסה בצבע 2.00 ₪.
- **רישיון לאופיס** - המרכז האקדמי מאפשר גישה חינם אל אופיס 365 אינטרנטי בלבד (פתיחת האפליקציות השונות רק דרך האינטרנט), אין התקנה מקומית. כדי לקבל רישיון, יש לכתוב מייל אל maxa@l-w.ac.il
נושא: בקשה לרישיון אופיס 365, יש לציין את מספר לתעודת הזהות. הטיפול בבקשה עשוי לקחת מספר ימים.

נושאים הקשורים לרווחת הסטודנט

המרכז האקדמי רואה חשיבות רבה בסיוע לרווחתם של הסטודנטים. המרכז האקדמי ערוך לסייע לכם במגוון תחומים כפי שמפורט מטה. משרדי רווחת הסטודנט ממוקמים בחדר 156 בבניין מדעים, טלפון 09-8639226; מייל: std_mld@l-w.ac.il ובשעות הקבלה.

שירותי רכזת רווחת הסטודנט

- **דיווח על הריון**
חלה חובת דיווח על הריון לשם קבלת אישור להמשך פעילות גופנית בקורסים המעשיים.
- **דיווח על פציעה**
סטודנט שנפגע בעת שהותו בתחומי המרכז האקדמי או באחת מפעילותיו, כולל פעילויות המתקיימות מחוץ לתחומו, כגון: טיול, סיור לימודי וכו' חייב למלא דו"ח פציעה. **חובת הדיווח מוטלת על הסטודנט**. יש לדווח מיד לאחר התרחשות הפציעה ולא יאוחר מ-7 ימים, גם אם

לכאורה אין בה נזק מידי. הדיווח ייעשה באמצעות טופס "דיווח על פגיעה" הנמצא במשרדי מנהל לומדים-דקנט. לאחר מילוי דו"ח פגיעה יש לפנות אל רכזת רווחת הסטודנט על מנת לקבל אישורים מתאימים להמשך פעילות.

- **דיווח על מחלה ממושכת**

סטודנט שחלה במחלה ממושכת מתבקש לפנות אל רכזת רווחת הסטודנט על מנת לקבל תמיכה וסיוע בכל הנדרש.

- **מלגת סיוע בתשלום שכר לימוד של המרכז האקדמי**

המרכז האקדמי מסייע לסטודנטים בתשלום שכר הלימוד על בסיס נתוני הכנסה. טופס הבקשה לקבלת המלגה יפורסם במהלך שנת הלימודים.

באתר הקמפוס תוכלו למצוא מידע על מלגות שונות בקישור:

https://www.wincol.ac.il/academic/bachelor_degree/deans_office/scholarships

אנו מעודדים אתכם להגיש בקשות למלגות החל מתקופה זו.

- **ספורטאים מצטיינים ופעילים**

ספורטאים במעמד "ספורטאי מצטיין/פעיל" זכאים לקבל הקלות על פי התקנון. על מנת לקבלן, יש להציג לרכזת רווחת הסטודנט טופס פנייה ומסמכים תומכים. טופס הפנייה נמצא באתר המרכז האקדמי:

https://www.wincol.ac.il/academic/bachelor_degree/deans_office/forms

יש להגיש את הפנייה והמסמכים עד לתאריך 30/11/25.

- **הצטיינות בלימודים**

מלגות ותעודות הצטיינות בגין הצטיינות בלימודים, בהוראה, במעורבות חברתית ובספורט ניתנות **בחג החנוכה** בכל שנת לימוד בעבור הישגים בשנה קודמת. קיימות שתי רמות הצטיינות: מצטייני נשיא המרכז האקדמי ומצטייני ראש מנהל לומדים-דקנט. הקריטריונים מפורסמים בתקנון הלימודים באתר המרכז האקדמי.

מלגות ותעודות הצטיינות נוספות ניתנות **ביום ירושלים** לסטודנטים מצטיינים מתוכנית הלימודים לתואר הראשון ותוכנית הכשרת אקדמאים בגין הצטיינות בלימודים ובמעורבות חברתית.

- **הלוואות**

המרכז האקדמי משתף פעולה עם 'קרן שכ"ל' על מנת לסייע לכם הסטודנטים בתשלומי שכר לימוד. סטודנט שיבחר להסתייע 'בקרן שכ"ל' יחזיר בתשלומים נוחים את הקרן בלבד, הנהלת המרכז האקדמי תממן את הריביות. ראו באתר <https://www.sachal.co.il>

- **תרומה לקהילה / מילואים**

סטודנט יהיה זכאי לפטור מקורס מעשי לבחירה בהיקף של 1 ש"ש (שעות שנתיות), **פעם אחת במהלך לימודיו לתואר הראשון בעבור פעילות אחת מאלה:**

1. פעילות חברתית וקהילתית של 30 שעות לפחות בהתנדבות בשנת לימודים (למשל: מרכז השיקום בחדר הכושר בקמפוס, פרויקט 'חיברות' ועוד).
2. שירות מילואים של 10 ימים לפחות בשנת לימודים, מתוכם 5 ימים לפחות ברצף.
3. השתתפות בנבחרות המרכז האקדמי וייצוג המרכז האקדמי במשחקי אס"א לפחות שנתיים במשך הלימודים.

מילואים במלחמת חרבות ברזל – מתווה ההתאמות משרתי המילואים נמצאים בקישור:

[שירות מילואים - המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט \(קמפוס וינגייט\)\(wincol.ac.il\)](https://www.wincol.ac.il/academic/bachelor_degree/deans_office/scholarships)

מיתר - היחידה ליעוץ, הנגשה ותמיכה רב תחומית

מרכז התמיכה והנגישות מציע מגוון רחב של שירותים מותאמים לסטודנטים עם הפרעת קשב, לקויות למידה קלות עד מורכבות, לקויות פיזיות/ חושיות/ נפשיות, מחלות כרוניות ועוד. מטרתנו שתחו חווית לימודים אקדמית נעימה ומותאמת ותוכלו לממש את יכולותיכם. מגוון השירותים והתמיכה שאנו מציעים:

- ✓ ליווי אישי מיועצת היחידה
- ✓ התאמות בדרכי היבחנות ולמידה
- ✓ התאמות נגישות
- ✓ מפגשים פרטניים לאסטרטגיות למידה
- ✓ סדנאות- ניהול זמן, למידה יעילה והכנה למבחנים ועוד
- ✓ חונכויות ושיעורי עזר

רכזת היחידה : מאיה עמרם

טלפון : 09-8639378

דוא"ל : mtvn@l-w.ac.il

מיקום : יחידת מיתר נמצאת בבניין מדעים, בקומת הכניסה, חדר 56

ימי ושעות פעילות :

יום ראשון 08:00 – 14:00

יום שני 08:00 – 12:00

יום שלישי 08:00 – 16:00

יום חמישי 08:00 – 12:00

- ניתן לתאם מפגשים פרטניים בזום בשעות אחה"צ/ ערב.

• **ייעוץ פסיכולוגי לסטודנטים**

ניתן ע"י הפסיכולוג אלון קמפינו, ללא תשלום ובדיסקרטיות מלאה. היקף הסיוע: פגישה אחת עד שלוש. המעוניינים יצרו קשר בטלפון 052-8524555.

מתקנים לרשות הסטודנטים

- **ספרייה** [/https://www.wincol.ac.il/library](https://www.wincol.ac.il/library)

שעות פעילות :

ימים א', ג', ד' 8:30 – 19:00

יום ב' 8:30 – 17:00

יום ה' 8:30 – 16:00

• **פנינת הסטודנט**

המרכז האקדמי מעמיד לרשות הסטודנטים אזור המיועד להפסקה בו ניתן לאכסן ולחמם אוכל, לשתות מים קרים/חמים ולאכול סביב שולחנות. פנינת הסטודנט ממוקמת בחלקו המזרחי של המרכז.

• **חדר כושר**

לרשותכם חדר כושר מקצועי ומתקדם הנמצא בבניין השיקום התנועתי. שעות הפעילות :

ימים ב', ג', ד', ה' 06:45 – 07:45

ימים א', ג', ה' 16:00 – 19:00

יום ג' 12:00 – 13:45

הפעילות בחדר הכושר מותנת ברישום מוקדם אצל המדריכים במקום.

• **קפיטריה וחדר אוכל**

ממוקמת בבניין הרשטריט. ארוחות צהרים ניתן לאכול גם בחדר האוכל של מכון וינגייט.

* כפי שצוין, הקפיטריה וחדר האוכל, כולל התעריפים באחריות מכון וינגייט ולא באחריות המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט.

קורסי אנגלית לשיבוץ עצמי על ידי הסטודנט

אנגלית הינו מקצוע חובה לכל הסטודנטים!

הערכת הידע באנגלית לצורך סיווג לרמות לימוד במהלך התואר הראשון תהיה אך ורק על סמך מבחן אמיר"ר/ אמיר"ם:

רמת אנגלית	ציון במבחן אמיר"ם
טרום בסיסי א*	50-69
טרום בסיסי ב*	70-84
בסיסי *	85-99
מתקדמים א	100-119
מתקדמים ב	120-133
פטור	134

* קורס בתשלום נוסף לשכר הלימוד השנתי

על פי הנחיות המועצה להשכלה גבוהה:

- סטודנטים שלא הגיעו לרמת פטור חייבים ללמוד קורס אחד לפחות בשנה א'.
- ציון חיובי בקורס אנגלית טרום בסיסי הינו תנאי הכרחי להמשך הלימודים בשנה ב'.
- לא ניתן להשתתף בקורסי סמינריון המתקיימים בשנים ג' ו-ד' מבלי להגיע לרמת פטור באנגלית, לכן מומלץ לסיים את לימודי האנגלית לקבלת הפטור עד לסוף שנה ב'.
- ציון חיובי בקורס מתקדמים ב' בסוף שנה ג' הינו תנאי הכרחי להמשך הלימודים בשנה ד'.
- קורסי אנגלית טרום בסיסי א', טרום בסיסי ב' ובסיסי ישובצו מראש במערכת השעות. הקורסים הינם בתשלום נוסף לשכר הלימוד.
- לקורסי אנגלית ברמות: "מתקדמים א'", "ו"מתקדמים ב'", יש להשתבץ עצמאית. קישור להרשמה לקורסים (ההרשמה על בסיס מקום פנוי):

<https://forms.gle/cgUfs3WZcErDBed98>

תאריך אחרון להרשמה 10.10.25

- סטודנטים שהתקבלו ללימודים ברמת פטור באנגלית, נדרשים ללמוד **שני קורסים עיוניים בשפה האנגלית**, מתוך קורסי הבחירה בתוכנית הלימודים בשנים ג' ו-ד'.
- סטודנטים שהתקבלו ללימודים ברמת "מתקדמים ב'", נדרשים ללמוד קורס זה, ובנוסף קורס עיוני אחד בשפה האנגלית.

קורס "תכנון, אימון והדרכה בחדר הכושר"

על מנת לקבל תעודת מדריך חדר כושר, יש להראות טרום פתיחת הקורס אישור השתתפות פעילה בחדר כושר במשך שנה, וזאת על פי תקנות מנהל הספורט. את האישור ניתן להוריד מאתר המרכז האקדמי תחת "מנהל לומדים-דקנט" או לחצו כאן. את הטופס החתום יש לשלוח לאורטל חן-חבשוש, רכזת בית הספר למדעי הספורט והתנועה, במייל sechmsc@l-w.ac.il. עליכם לוודא שקבלתם אישור חזרה.

אחרת ניתן יהיה לקבל קרדיט אקדמי בגין הלימודים בקורס זה, אך לא ניתן יהיה לקבל תעודת מדריך.

סטודנטים שהם בעלי תעודת מדריך חדר כושר ממקום לימודים אחר, ישלחו את התעודה וטופס בקשה לקבלת פטור מהקורס במייל לאורטל חן-חבשוש, רכזת בית הספר למדעי הספורט והתנועה, sechmsc@l-w.ac.il על מנת לבדוק אפשרות לקבלת פטור. נדגיש כי במקרה שניתן פטור יש ללמוד 3 ש"ש (קורס אחד או 3 קורסים שונים) בתחום המעשי במקום קורס מדריך חדר כושר.

חובות לימודיים משנים קודמות (קורס/ים חוזר/ים)

סטודנטים בעלי חובות לימודיים משנים קודמות מתבקשים לשלוח בהקדם מייל לקטיה katyab@l-w.ac.il ולציין את שם הקורס/ים אליהם הם מבקשים להירשם.

- לידיעתכם קורס חוזר כרוך בתשלום נוסף. לפרטים ראו חוברת שכר לימוד.

תקנון לומדים ומידע שוטף

באתר המרכז האקדמי תוכלו למצוא את תקנון הלימודים. באחריותכם לקרוא אותו.

לדוגמה שתי תקנות עיקריות מתקנון הלומדים :

1. "לא יוכרו לימודי סטודנט בקורס, אם לא נכח והשתתף בו לפחות ב- 80% מן המספר הכולל של השיעורים בקורס". סטודנט שיעדר מעבר למכסה המותרת (20%) לא יורשה להשתתף בבחינה והקורס לא ייחשב כקרדיט אקדמי.
2. "חלה חובת תשלום נוסף על קורס חוזר".

קישור לתקנון : [/https://www.wincol.ac.il/about/regulations](https://www.wincol.ac.il/about/regulations)

• החוק למניעת הטרדה מינית

החוק נועד לאסור הטרדה מינית כדי להגן על כבודו של אדם, על חירותו ועל פרטיותו וכדי לקדם שוויון בין המינים. במקרה של תלונה יש לפנות לד"ר שרון צוק (יו"ר) 09-8639247 ; גב' מירב אולייניק 052-2730415.

משרדי מנהל לומדים ודקנט הסטודנטים בקמפוס וינגייט

אנו עומדים לשירותכן ולרשותכן בנושאים אישיים ובנושאים הקשורים לרווחת הפרט. אנו מעוניינים לתת שירות אישי ויעיל. מומלץ לפנות אלינו באמצעות המייל לפי פירוט התפקידים :

bosmat@l-w.ac.il

ראש מנהל לומדים-דקנט

ד"ר בשמת סקאי

zruya_m@l-w.ac.il

ראש תחום מערכת שעות,
תוכניות מיוחדות והכשרת
אקדמאיים

מירה צרויה

katyab@l-w.ac.il

רכזת פניות הסטודנטים

קטיה בילקביץ'

rm_mld@l-w.ac.il	ראש מדור ההערכה והסמכה	מאיה אפשטיין
mitkanim_ha@l-w.ac.il	מתאמת מתקנים ופניות הכשרת	רוחמה ליבוביץ'
rt_mld@l-w.ac.il	אקדמאיים להוראה	
Rh_mld@l-w.ac.il	רכזת בחינות ועוזרת בתוכניות	חני ברקת
	מיוחדות	
	רכזת תואר ראשון לסטודנטיות	מיה מינסטר שגב
	חרדיות	

צוות דקנט הסטודנטים

std_mld@l-w.ac.il	רכזת דקנט הסטודנטים/	סבינה ברלס כתיב
	רווחת הסטודנט	
mtvn@l-w.ac.il	רכזת יחידת מיתר	מאיה עמרם
mahmoods@l-w.ac.il	רכז לקידום סטודנטים ערבים	ד"ר מחמוד סינדיאני
ro_mld@l-w.ac.il	רכז לקידום סטודנטים עולים	רביד זפריני
	חדשים, יוצאי אתיופיה	
	וספורטאים ברמה ההישגית	
	הגבוהה	

נשמח לעמוד לרשותכם גם בשעות הקבלה:

בימים א' ב' ד' בין השעות 09:00 – 12:00

ובימי ג' בין השעות 11:00 – 14:00.

קישור לדף מנהל לומדים-דקנט:

https://www.wincol.ac.il/academic/bachelor_degree/deans_office/home

בברכת שנת לימודים מוצלחת ופורייה,

ד"ר בשמת סקאי

ראש מנהל לומדים-דקנט